



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 742 del 29/07/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 649 del 06/08/2020

Direzione: I Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale  
Servizio: Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, giovanili e occupazionali

**Oggetto:** Accertamento ed impegno della somma complessiva di € **20.045,00=** per indennità di funzioni tecniche relative al progetto “ appalto di servizi AAC A/S 2019-2020 – Lotti A e B ”, di cui alla DD. n. **1121** del 22.11.2019 .

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

**VISTO** il vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche (ai sensi dell'art. 113 c. 2) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ) adottato con D.S. n. 2020/2018;

**PREMESSO** che DD. n. 1121 del 22.11.2019 con cui è stato approvato il quadro economico del progetto relativo all'appalto di servizi socio-assistenziali AAC per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti Scuole superiori ed è stato adottato al **cap. 5589** il relativo impegno di spesa annotato al n. 613 del 22.11.2019 per complessivi € 1.092.137,25= di cui € **20.045,00=** per indennità di funzioni tecniche, quale 1,60% dell' importo a base d'asta inclusi oneri sicurezza;

**CHE** con DD. n. 1157 del 29.11.2019 è stata definita la composizione del nucleo tecnico di progetto dell'appalto di servizi AAC lotti A e B n.10 settimane A/S 2019-2020 ;

**RITENUTO** di dover **accertare in Entrata al cap. 123** la somma di **16.036,00=** quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche per il personale impegnato nel progetto, con riferimento all' impegno n. 613 del 22.11.2019 **cap. 5589** adottato con la citata DD. n. 1121 del 22.11.2019;

**IMPUTARE al cap. 6364** del Bilancio d'esercizio la spesa di € **16.036,00=** quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche spettanti a diversi dipendenti individuati con DD. 1157 del 29.11.2019, da liquidare e pagare con successivo provvedimento;

**RITENUTO** altresì di dover **accertare in Entrata al cap. 206** la somma di € 4.009,00= pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, destinata all'acquisto di attrezzature informatiche, con riferimento all'impegno n. 613 del 22.11.2019 **cap. 5589** adottato con la citata DD. n. 1121 del 22.11.2019;

**IMPUTARE al cap. 6378** la spesa di € 4.009,00= pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, da utilizzare in esito a procedura MEPA per l'acquisto di attrezzature informatiche ;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *“allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011”*;
- c) L'art. 183 del D.Lgs 267/2000 *“Impegno di Spesa”*;

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio dell'Ente;

**Richiamati:**

Decreto Sindacale n. 69 del 12.03.2020 di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ;

Deliberazione n. 3 del 24.04.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitanano di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ;

Decreto Sindacale n. 99 del 06.05.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs n. 165/2001 che gli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L. in Sicilia ;

**Vista** la L.R. n. 15/2015 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto ed i regolamenti dell'Ente;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**DARE ATTO** che con DD.n. 1121 del 22.11.2019 è stato approvato il quadro economico del progetto relativo all'appalto di servizi socio-assistenziali AAC per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti Scuole superiori ed è stato adottato il relativo impegno di spesa al **cap. 5589** annotato al n. 613 del 22.11.2019 per complessivi € 1.092.137,25= **di cui € 20.045,00=** per indennità di funzioni tecniche, quale 1,60% dell'importo a base d'asta inclusi oneri sicurezza;

**ACCERTARE** in Entrata al **cap. 123** la somma di € **16.036,00=** quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche per il personale impegnato nel progetto, con riferimento all'impegno n. 613 del 22.11.2019 **cap. 5589** assunto con la citata DD. n. 1121 del 22.11.2019;

**IMPUTARE** al **cap. 6364** del Bilancio d'esercizio la spesa di € 16.036,00= quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche spettanti a diversi dipendenti individuati con DD. 1157 del 29.11.2019, da liquidare e pagare con successivo provvedimento;

**ACCERTARE** altresì in Entrata al **cap. 206** la somma di € **4.009,00=** pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, destinata all'acquisto di attrezzature informatiche, con riferimento all'impegno n. 613 del 22.11.2019 **cap. 5589** adottato con la citata DD. n. 1121 del 22.11.2019;

**IMPUTARE** al **cap. 6378** la spesa di € 4.009,00= pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, da utilizzare in esito a procedura MEPA per l'acquisto di attrezzature informatiche ;

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2020	€ 20.045,00

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e comunque il presente atto sarà sottoposto al

controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la funzionaria P.O. dott.ssa Irene Calabrò;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

Dott.ssa Irene Calabrò

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**DARE ATTO** che con **DD.n. 1121 del 22.11.2019** è stato approvato il quadro economico del progetto relativo all'appalto di servizi socio-assistenziali AAC per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti Scuole superiori ed è stato adottato il relativo impegno di spesa al **cap. 5589** annotato al n. 613 del 22.11.2019 per complessivi € 1.092.137,25= **di cui € 20.045,00=** per indennità di funzioni tecniche, quale 1,60% dell'importo a base d'asta inclusi oneri sicurezza;

**ACCERTARE** in Entrata al **cap. 123** la somma di **€ 16.036,00=** quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche per il personale impegnato nel progetto, con riferimento all'impegno n. 613 del 22.11.2019 **cap. 5589** assunto con la citata DD. n. 1121 del 22.11.2019;

**IMPUTARE al cap. 6364** del Bilancio d'esercizio la spesa di € 16.036,00= quale 80% dell'importo complessivamente destinato alle indennità di funzioni tecniche spettanti a diversi dipendenti individuati con DD. 1157 del 29.11.2019, da liquidare e pagare con successivo provvedimento;

**ACCERTARE** altresì in Entrata al **cap. 206** la somma di **€ 4.009,00=** pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, destinata all'acquisto di attrezzature informatiche, con riferimento all'impegno n. 613 del 22.11.2019 **cap. 5589** adottato con la citata DD. n. 1121 del 22.11.2019;

**IMPUTARE al cap. 6378** la spesa di € 4.009,00= pari al 20% dell'importo complessivo dell'indennità funzioni tecniche del progetto, da utilizzare in esito a procedura MEPA per l'acquisto di attrezzature informatiche ;

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2020	<b>€ 9.366,43</b>

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre

all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e comunque il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile

da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la funzionaria P.O. dott.ssa Irene Calabrò;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole .**

IL DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo